



Unser Bauunternehmen

Wir haben uns einen sehr guten Ruf als zuverlässiges und angesehenes Familienunternehmen aufgebaut. Hier in der Region Bodensee-Oberschwaben sind wir zu Hause, spüren unsere Wurzeln und leben unsere Heimatverbundenheit.

Jeder unserer 90 Mitarbeitenden verfügt in seinem Fachgebiet über fundiertes Expertenwissen und setzt dies motiviert und engagiert zum Vorteil unserer Kunden ein. Wir sind stolz auf unsere Mannschaft, denn sie prägt unser weitbekanntes und gutes Ansehen.

Unserem Team steht ein moderner und stets aktueller Fuhr- und Maschinenpark zur Verfügung. Unser hochmodernes Verwaltungsgebäude sowie die gewerblichen Hallen sind speziell für unsere Mitarbeitenden konzipiert.

Der Hochbau ist unsere Kernkompetenz. Wir stehen für eine vertrauensvolle und ehrliche Zusammenarbeit in allen Bereichen – Kunden, Lieferanten, Partner und Mitarbeiter.

Als wachstumsorientierter, mittelständischer Handwerksbetrieb sind wir ständig auf der Suche nach qualifizierten und engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

BUCHHALTUNG

VOLL-/TEILZEIT (AB CA. 20 STD./WOCHE) **m/w/d**

Sie suchen eine herausfordernde Tätigkeit in einem dynamischen aufgeweckten und motivierten Team? Dann sind Sie bei uns genau richtig.

Sie führen alle Arbeiten im Bereich der Buchhaltung durch und stellen sich gleichzeitig der Herausforderung und Verantwortung für Jahresabschlüsse und Steuererklärungen in der Bau- und Immobilienbranche.

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Durchführung der Debitoren-, Kreditoren- und Hauptbuchhaltung.
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs.
- Erstellung und Abgabe steuerlicher Meldungen.

Wir bieten Ihnen

- Ein hohes Maß an Eigeninitiative und Eigenverantwortlichkeit von Beginn an.
- Schulungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Einen modernen Arbeitsplatz und Freude im Team.
- Die Möglichkeit, die Weiterentwicklung der Buchhaltung und den Unternehmenserfolg aktiv mit zu gestalten.

Sie bringen mit

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder Weiterbildung, z.B. in den Bereichen der Bilanzbuchhaltung, Finanzbuchhaltung oder Buchhaltung
- Idealerweise Berufserfahrung in den oben genannten Tätigkeitsfeldern
- EDV-Kenntnisse, vor allem in Programmen der Finanzbuchhaltung und MS-Office.
- Zahlenversiertheit, ein außerordentliches Auge für Details sowie eine verantwortungsvolle, strukturierte und präzise Arbeitsweise.

Wenn Sie auf der Suche nach einem Arbeitsplatz mit Zukunft sind und einem Arbeitgeber, der Ihre Erfahrung und Persönlichkeit schätzt, dann bewerben Sie sich jetzt – wir freuen uns auf Sie!

Manfred Löffler Wohn- und Gewerbebau Bauunternehmen GmbH

Hauptsitz: Färbebachstraße 2, 88367 Hohentengen

Tel. +49 (0) 7572 76770-0, bewerbung@mloeffler-bau.de

www.bauen-mit-loeffler.de, Social-Media.   

